

KONTROL LİSTESİ

RAPORUN KAPAK SAYFASI

- RAPORUN İLK SAYFASINDAKİ SAĞ ÜSTTE YER ALAN BELGE TARİHİ STAJ YAPTIĞIM TARİH ARALIĞINDAN İLERİ BİR TARİH
- STAJ TÜRÜNÜ BELİRTTİM
- BAŞVURU FORMUNDAKİ ÇALIŞTIĞIM GÜN SAYISI VE TARİH ARALIĞI KAPAKTA YAZDIKLARIMLA AYNI
- RAPORUM FİRMA YETKİLİSİ TARAFINDAN KAŞELENDİ VE İMZALANDI
- RAPORU KENDİM DE İMZALADIM

RAPORUN "YAPILAN İŞLER" BÖLÜMÜ

- STAJ SÜRESİNCE YAPTIĞIM İŞLERİ DETAYLANDIRMADAN LİSTELEDİM

RAPORUN "YAPILAN İŞLERİN SÜRESİ" BÖLÜMÜ

- "YAPILAN İŞLER" BÖLÜMÜNDE DETAYLANDIRMADAN LİSTELEDİĞİM İŞLERİN SÜRELERİNİ YAZDIM. ÖRNEK: SİSTEM KESİT ÇİZİMİ - 1 GÜN, MAKET YAPIMI - 2 GÜN VB.

RAPORUN "YAPILAN İŞLERİN KAPSAMI VE DETAYI" BÖLÜMÜ

- STAJ YAPTIĞIM HER GÜN İÇİN GÜN GÜN YAPTIĞIM VE TAKİP ETTİĞİM İŞLERİ DETAYLICA ANLATTIM.
- HER GÜN YAPTIĞIM İŞLERİ GÖSTEREN GÖRSELLERİ METİN İLE İLİŞKİLENDİREREK EKLEDİM. (MAKET, ŞANTIYE VS. FOTOĞRAFI, SİSTEM KESİTİ, GÖRÜNÜŞ, PLAN ÇİZİMİ VB.)

RAPORUN "ÖĞRENCİYE KATTIĞI BİLGİ VE DENEYİMİN DEĞERLENDİRİLMESİ" BÖLÜMÜ

- STAJ YERİNİN BANA KATTIKLARINI KISACA BİRKAÇ CÜMLE İLE ÖZETLEDİM

TARİH : ... / ... /

ÖĞRENCİNİN

ADI-SOYADI:

NUMARASI:

YARIYILI:

STAJ TÜRÜ: *(Ofis ya da şantiye)*

STAJ YAPILAN TARİH ARALIĞI:

ÇALIŞILAN NET GÜN SAYISI:

KABUL EDİLEN GÜN SAYISI: 24 / 36 / 48

**staj yapılan tarih aralığı ve çalışılan net gün sayısı başvuru formunda belirtilen tarihler ile aynı olmalıdır.*

ÇALIŞILAN KURUMUN ADI:

ADRESİ:

YETKİLİ KİŞİNİN ADI-SOYADI, ÜNVANI:

İMZA-KAŞE:

STAJ YAPANIN İMZASI

KOMİSYON ONAYI

YAPILAN İŞLER (staj süresince yapılan işlerin kısa listesi) :

YAPILAN İŞLERİN SÜRESİ (yukarıda listelenen işlerin süreleri) :

*Her iş için ayrı olarak yazılmalıdır.

YAPILAN İŞLERİN KAPSAMI VE DETAYI:

* Bu bölüm, yapılan çalışmalarını ve üretilen görsellerini içerecek şekilde günlük olarak yazılmalıdır. Bu görseller çizimler, 3 boyutlu modeller veya fotoğrafları içerebilir. Görsellere ana metinde mutlaka atıfta bulunulmalıdır.

*Bu bölüm raporunuzun en detaylı ve kapsamlı olarak yazılması gereken kısmıdır. Alanı ihtiyacınız doğrultusunda genişletebilirsiniz.

YAPILAN İŞLERİN ÖĞRENCİYE KATTIĞI BİLGİ VE DENEYİMİN DEĐERLENDİRMEŐİ:



Öğrenmeye Sınırsız Özgürlük

Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Staj Değerlendirme Formu
Faculty of Arts, Design and Architecture Internship Evaluation Form

* Öğrencinin kurumunuzda yaptığı staj süresince gösterdiği performansı lütfen aşağıdaki ölçeğe göre değerlendiriniz.

* Please evaluate the students performance demonstrated during his / her internship at your institution, according to the following scale.

Öğrenci Bilgileri | Student Information

Adı | Name:

Soyadı | Surname:

	İyi Good	Yeterli Average	Zayıf Poor	Gözlenmedi Not observed
İşine gösterdiği özen ve işe devam Care towards work and continuity				
Sorumluluk alma ve görev tamamlama bilinci Capacity of taking initiative				
Staj boyunca gösterdiği profesyonel gelişim Professional progress during the internship				
Takım çalışmasına yatkınlık Aptitude for teamwork				

*Lütfen eleştirilerinizi ve stajyer öğrencinin gelişimi ile ilgili tavsiyelerinizi belirtiniz.

* Please share your opinion and add your critics on the improvement of the trainee.

İşyeri Staj Yetkilisinin Bilgileri | Information on Responsive Person

Yetkili kişi / Görevi | Authorized person / Position:

Tarih | Date:

İmza / Mühür | Seal / Signature: